

# PROGRAMME – FRANÇAIS LANGUE ETRANGERE EN VISIO

## PRINCIPAUX OBJECTIFS DE LA FORMATION :

L'objectif primordial est d'acquérir ou de consolider les fondamentaux de la langue française, puis de renforcer les compétences en communication dans un cadre professionnel francophone. Une méthode progressive en face à face (à distance via une webcam) qui utilise la répétition espacée pour faciliter l'assimilation du vocabulaire et de la grammaire. Les 6 principaux objectifs sont :

- acquérir les bases de la langue française en utilisant un vocabulaire adapté au contexte ainsi que les principales structures grammaticales nécessaires pour construire des phrases cohérentes et de complexité variée,
- savoir transmettre des consignes ou des informations dans le cadre d'une mission professionnelle,
- analyser un texte / audio, en dégager le sens global, et les restituer à l'oral ou à l'écrit,
- converser en français en situation socioprofessionnelle, professionnelle ou spécifique à son secteur d'activité en employant le vocabulaire adapté.
- être capable d'accueillir et répondre en français aux questions des interlocuteurs natifs,
- être en mesure de prendre en compte les spécificités culturelles.

Ces objectifs seront évalués tout au long de la formation par des exercices et entretiens en visioconférence avec le formateur. La formation sera validée par un test obligatoire écrit et oral à distance auprès de LILATE ([RS6916](https://www.lilate.org) | Test d'aptitude à travailler en français langue étrangère- LILATE). Niveau visé en fonction de votre niveau et votre objectif professionnel. Néanmoins le niveau minimum est le niveau B1 (niveau minimum de la certification).

- Découverte de la certification : <https://www.lilate.org/langues/certification-francais-lfe>
- Prise de connaissance du référentiel de compétences : <https://help.lilate.org/fr/article/existe-t-il-un-exemple-dexamen-lilate-pour-mentrainer-g94zjn/>

## INDICATEURS (2025)

- Nombre de stagiaires : 0
- Taux d'abandon : 0 %
- Taux de satisfaction globale : 0 %
- Taux de réussite à l'examen de certification : 0 %

Aucune donnée disponible à ce jour.



2 rue Traversière 78580  
Les Alluets-le-roi



01 72 24 24 23



[contact@digital-langues.fr](mailto:contact@digital-langues.fr)

## PUBLICS ET PRE-REQUIS

Cette formation s'adresse à un public adulte. La formation est accessible à partir du A1 (niveau élémentaire niveau 1).

Être en contact avec des personnes allophones utilisant le français comme langue de communication privilégiée.

Mener des activités, un projet ou une mission professionnelle, pour lesquels le français est susceptible d'être un vecteur de communication pertinent.

Un test de positionnement obligatoire est réalisé en début de formation pour vous permettre de connaître votre niveau à l'entrée en formation. Les résultats doivent être communiqués avant tout démarrage de la formation.

## CONTENUS

- Les principaux objectifs évalués sont : acquérir les bases de la langue française / comprendre un texte (ou un audio) / converser en français (situation professionnelle) / être capable de répondre en français.
- Les bases du français sont dispensées en visioconférence avec votre professeur.
- Communiquer en situation réelle à l'écrit et à l'oral : effectuer des appels en français, se présenter, présenter son entreprise et ses produits en français, rédiger un e-mail professionnel, parler de son environnement de travail, maîtriser l'art de poser des questions et d'y répondre.
- Les règles de prononciation : sons voyelles et consonnes, liaisons, enchaînements, lettres muettes, intonation et accentuation.
- Les phrases du quotidien : saluer son interlocuteur, se présenter, demander des informations, employer les formules courantes de politesse, remercier, s'excuser.
- Vocabulaire spécifique au contexte professionnel / secteur d'activité de l'apprenant.
- Les genres et les accords : masculin / féminin, singulier / pluriel, accord des noms, adjectifs et participes passés.
- Les articles définis, indéfinis et partitifs (le, la, les, un, une, des, du, de la...).
- La conjugaison des verbes réguliers et irréguliers aux principaux temps : présent, passé composé, imparfait, futur simple, conditionnel.
- Les verbes usuels et essentiels (être, avoir, faire, aller, pouvoir, devoir, vouloir, prendre, mettre...).
- Les pronoms personnels, possessifs, démonstratifs et relatifs.
- Les pronoms et adverbes interrogatifs (Qui ? Que ? Quoi ? Où ? Quand ? Comment ? Pourquoi ? Combien ?) : savoir poser des questions et y répondre, prendre en compte les nuances et spécificités culturelles.
- Les prépositions de lieu, de temps et de manière.



**2 rue Traversière 78580  
Les Alluets-le-roi**



**01 72 24 24 23**



**[contact@digital-langues.fr](mailto:contact@digital-langues.fr)**

- La négation (ne...pas, ne...plus, ne...jamais, ne...rien, ne...personne).
- La construction de phrases simples et complexes comportant des propositions subordonnées (cause, conséquence, but, condition, opposition).
- La compréhension orale : comprendre des conversations, des appels téléphoniques, des réunions, des consignes.
- La compréhension écrite : lire et comprendre des e-mails, documents professionnels, notices, articles.
- L'expression orale : prendre la parole en réunion, argumenter, expliquer, donner son opinion.
- L'expression écrite : rédiger des e-mails, messages, comptes rendus, présentations simples.
- Les aspects culturels : codes de communication en France, niveaux de langue (formel / informel), usages professionnels, savoir-vivre.

## METHODES PEDAGOGIQUES

Programme adapté en fonction du niveau de l'élève et du temps consacré.

- Immersion linguistique : activités centrées sur l'apprenant
- Jeux de rôle et simulations de situations réelles / discussions sur des sujets d'actualité
- Utilisation de supports variés : articles / podcasts / vidéos
- Pratique des quatre compétences linguistiques : écoute / parole / lecture / écriture

## MATERIELS NECESSAIRES

- **Posséder son propre ordinateur / une webcam / un micro externe ou intégré.** Configuration compatible avec Zoom ou Google Meet.
- Un accès internet stable (environ 8mbits/sec minimum recommandé)

## PRIX & DUREE

Sur devis. En fonction du niveau visé et du niveau de l'apprenant. Pour rappel, le niveau minimal visé est B1. Comptez 20 à 30 heures pour passer au niveau suivant. Exemple : si l'élève a le niveau A2 initial, et souhaite atteindre le niveau B1, il devra prendre un pack de 20 ou 30 heures.

- 1600€ pour 20 heures | 100% en visioconférence | Durée de la formation : 3 mois.
- 2400€ pour 30 heures | 100% en visioconférence | Durée de la formation : 5 mois.
- 3200€ pour 40 heures | 100% en visioconférence | Durée de la formation : 7 mois.
- 4000€ pour 50 heures | 100% en visioconférence | Durée de la formation : 9 mois.

Durée de la formation : 3 à 9 mois pour obtenir le diplôme (en fonction du niveau de l'apprenant et du niveau visé). Les durées de formation sont également précisées sur le site « Mon compte de formation. Plus le niveau visé est important, plus le temps accordé est grand.



2 rue Traversière 78580  
Les Alluets-le-roi



01 72 24 24 23



[contact@digital-langues.fr](mailto:contact@digital-langues.fr)

Grande flexibilité, vous commencez la formation à tout moment. Le prix affiché comprend un passage de la certification par l'apprenant.

Pour les cours en visioconférence, prévoyez des disponibilités en journée entre 8h et 18h. Il est conseillé de réserver des créneaux d'1h30.

## TYPE DE FORMATION

Formation en présentiel ou à distance (dans ce cas, prévoir une connexion internet, un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro compatible avec Zoom, Teams ou Google Meet)

100% synchrone avec votre enseignant. La formation est 100% individuelle. Effectif minimum : 1. Effectif maximum : 1.

Posséder son propre ordinateur / une webcam / un micro externe ou intégré.

Contact technique : Thomas Bonkoski ([t.bonkoski@digital-langues.fr](mailto:t.bonkoski@digital-langues.fr))

## SUIVI DE L'EXECUTION DE LA FORMATION

- Quiz à l'oral pour évaluer les acquis,
- Mises en situation réelles et évaluations individuelles réalisées par la formatrice, afin de vérifier l'acquisition des compétences à l'oral et à l'écrit,
- Remise d'un certificat de réalisation et d'une attestation de fin de formation. Passage obligatoire du diplôme LILATE certifiant votre niveau,
- Questionnaire d'évaluation de la formation à chaud et à froid.

Vous serez accompagnés tout au long de votre formation par une formatrice qui vous aidera à personnaliser votre parcours selon vos besoins.

Vous pourrez communiquer avec votre formatrice à travers l'outil de visioconférence.

## RESULTATS ATTENDUS DE LA FORMATION

A l'issue de sa formation, le candidat se présente obligatoirement aux tests d'évaluation de la certification LILATE [RS6916](#) pour faire évaluer et attester de sa maîtrise de compétences linguistiques selon des niveaux définis par le Cadre européen commun de référence pour les langues. Le parchemin de certification est délivré au candidat ayant obtenu au minimum un niveau B1. Le test se fait au domicile de l'apprenant à l'heure souhaitée par le candidat. La certification est délivrée directement par LINGUEO SAS 8 à 10 jours suivant la délivrance des résultats et des certificats internationaux.



2 rue Traversière 78580  
Les Alluets-le-roi



01 72 24 24 23



[contact@digital-langues.fr](mailto:contact@digital-langues.fr)

Dans le cadre de la certification LILATE, l'apprenant est informé des modalités de passage de l'évaluation dès son inscription à la formation. Un compte personnel lui est créé sur la plateforme dédiée ou il reçoit un lien d'activation lui permettant de finaliser la création de son espace candidat.

Cet espace personnel lui permet d'accéder aux informations relatives à la certification, de consulter les conditions de passation, ainsi que de planifier son évaluation en choisissant une date et un créneau horaire parmi ceux proposés.

Une fois la session réservée, l'apprenant reçoit les instructions de connexion précisant les modalités techniques et organisationnelles de l'examen en ligne. Le jour de l'évaluation, il accède à la session directement depuis son espace personnel, via un lien de connexion sécurisé lui permettant de rejoindre la salle d'examen à distance.

## CONDITIONS D'INSCRIPTION

Après un premier contact au 06 45 22 09 37 où nous vérifierons vos attentes et votre positionnement, vous recevrez un devis, la convention ou le contrat professionnel(le) à signer.

## ACCESSIBILITE & HANDICAP

Si vous avez des besoins spécifiques ou si vous êtes concerné par une situation d'handicap, nous sommes à votre écoute, contactez-nous au 01 72 24 24 23 afin de connaître les conditions d'accessibilité à nos formations et pour exprimer vos besoins.

## FORMATEUR

Votre formatrice est Mme Marcel Agnès.

Diplômes de Mme Marcel Agnès :

- BTS Bureautique-Secrétariat Bilingue Commercial
- Titre Professionnel Formateur Professionnel d'Adultes (FPA)
- DAEFLE : Diplôme d'aptitude à l'enseignement du français langue étrangère

**Expérience professionnelle** : Plus de 5 ans d'expérience en tant que formatrice dans l'enseignement de la bureautique et des langues.

Sur simple demande mail, recevez le CV complet de Mme Marcel.

Cette formation est réalisée dans le cadre du référentiel national qualité (Qualiopi), garantissant la qualité du processus de formation.



2 rue Traversière 78580  
Les Alluets-le-roi



01 72 24 24 23



[contact@digital-langues.fr](mailto:contact@digital-langues.fr)